

**AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER ACQUISIRE
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA
PROCEDURA SOTTO SOGLIA ATTRAVERSO CUI IL COMUNE DI
ANGRI INTENDE SELEZIONARE UN AVVOCATO CUI - CON
AFFIDAMENTO DIRETTO - ATTRIBUIRE L'INCARICO DI SUPPORTO
ALL'AVVOCATURA CIVICA**

Il Comune di Angri, con determina n. 963 del 13/12/2019, ha disposto di procedere all'affidamento, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016, ad un avvocato del libero Foro del servizio di supporto legale.

Al fine di individuare, nel rispetto dei principi di pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza i professionisti tra cui selezionare, questa Amministrazione intende procedere mediante preventiva indagine di mercato.

1. OGGETTO DEL SERVIZIO

L'incarico avrà ad oggetto l'attività di assistenza, consulenza legale e, in generale, supporto specialistico in diretto coordinamento con l'Avvocatura civica dell'Ente.

L'incarico comprenderà, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti attività:

- soluzioni a questioni tecnico-giuridiche e interpretative, idonee a illustrare preventivamente e a supportare, sul piano della legalità e della correttezza operativa, l'Ente nello svolgimento della propria azione amministrativa;
- assistenza legale su questioni contrattuali, societarie e di diritto amministrativo;
- redazione di note di approfondimento e pareri su questioni giuridiche sottoposte dal rappresentante legale dell'Ente all'Avvocatura Civica;
- presenza presso l'Avvocatura Civica almeno una volta a settimana per sei ore continuative oltre che ogni qual volta ciò sia richiesto dall'Avvocato Capo.

La non osservanza da parte del professionista degli obblighi discendenti dal rapporto convenzionale, accertata e contestata formalmente dall'Avvocato Capo, comporterà la facoltà per l'Ente di risolvere il rapporto convenzionale, salve sempre le eventuali azioni risarcitorie nei confronti del professionista.

In quanto Ente dotato di Avvocatura interna, il patrocinio in sede giudiziaria sarà sempre affidato congiuntamente all'Avvocato Capo.

Il professionista dovrà fornire, d'intesa con l'Avvocato Capo, il proprio supporto legale anche per le pratiche già gestite - all'atto dell'affidamento del servizio - dall'Avvocatura Civica e dovrà assicurare, se richiesto, la presenza in udienza anche in sostituzione dell'Avvocato Capo.

Il professionista individuato dovrà assicurare l'assistenza legale e la rappresentanza e la difesa in giudizio del Comune di Angri nei modi e nei termini in cui l'incarico gli verrà affidato e lo svolgerà per tutta la sua durata fino alla sua definizione, quand'anche tale conclusione dovesse andare oltre l'arco di vigenza temporale del rapporto convenzionale, relazionandosi sempre tempestivamente e regolarmente con l'Avvocato Capo sulle attività poste in essere e senza alcun ulteriore compenso che non sia quello già corrisposto a seguito dell'affidamento del servizio.

In caso di condanna delle controparti alle spese di giudizio in favore dell'Ente, la procedura per il recupero, anche dopo la scadenza della convenzione, sarà effettuata dal professionista individuato senza ulteriore incarico o compenso, da intendersi ricompreso nel corrispettivo indicato all'articolo che segue.

2. DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà la durata di un anno dalla data di sottoscrizione della convenzione.

3. CORRISPETTIVO DELL'INCARICO

Il corrispettivo economico complessivo per lo svolgimento di tutte le prestazioni professionali di cui all'art. 1 sarà di € 20.000,00, al netto della ritenuta d'acconto, delle spese generali pari al 15%, dell'Iva e della Cap, se dovuti, prescindendo dal numero dei contenziosi.

Competerà comunque, al professionista incaricato, il rimborso:

* delle spese vive (per contributi, marche);

** delle spese per le trasferte (se documentate e motivate);

Il corrispettivo sarà pagato in ratei mensili previo:

a) rilascio di regolare fattura elettronica;

b) attestazione di regolare svolgimento del servizio resa dall'Avvocato Capo;

c) verifica della documentazione sulle spese da parte degli Uffici;

d) verifica della regolarità della posizione fiscale e previdenziale.

4. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

La professionalità richiesta sarà quella di un avvocato, con iscrizione all'Albo Professionale e con competenze in:

* Diritto amministrativo, con particolare riguardo alle seguenti materie: urbanistica ed edilizia, appalti e contrattualistica pubblica, diritto dell'ambiente;

** Diritto civile, con particolare riguardo alle seguenti materie: responsabilità civile della pubblica amministrazione, espropriazione per pubblica utilità, diritto del lavoro;

*** Diritto penale, con particolare riguardo alla costituzione di parte civile nei procedimenti penali e alla tutela penale degli interessi della P.A..

Sono ammessi a presentare la propria manifestazione di interesse i seguenti soggetti:

- a. liberi professionisti singoli;
- b. società di avvocati costituite ai sensi del D. Lgs. 2.2.2001, n. 96 (per brevità: società di avvocati);
- c. associazioni/raggruppamenti tra professionisti;
- d. ogni altra forma aggregata consentita dall'ordinamento vigente, purché in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di professionisti, conformemente al dettato dell'art. 48, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nella domanda di partecipazione dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli professionisti componenti il raggruppamento.

Ai fini della costituzione del R.T.P. i professionisti dovranno conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, in qualità di mandatario e referente per la P.A.. Sarà vietato partecipare contemporaneamente come singolo professionista e in raggruppamento.

Nel caso di Studio Legale Associato, dovrà essere indicato:

- o il nominativo del professionista designato quale referente, del quale dovrà essere presentato il curriculum che sarà oggetto di valutazione ai fini dell'affidamento;
- o i nominativi dei professionisti avvocati che comporranno il Gruppo di Lavoro che svolgerà il servizio e dei quali dovranno essere presentati i curricula, oggetto di valutazione ai fini dell'affidamento.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sarà richiesto il possesso dei requisiti generali e speciali che seguono.

I concorrenti dovranno già possedere i requisiti alla data di scadenza fissata dal presente avviso.

Soltanto i candidati in possesso dei requisiti potranno essere eventualmente invitati a presentare l'offerta e a concorrere per l'affidamento del servizio.

a) Requisiti di ordine generale

1. cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. assenza delle cause di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
4. assenza di condanne penali che impediscano l'esercizio della professione;
5. assenza di destituzione o decadenza dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
6. assenza di cause di inconferibilità o incompatibilità di cui al D. Lgs. n.39/2013;
7. assenza di cause di conflitto di interesse di cui all'art. 42, comma 2, del D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.;

b) Requisiti di ordine speciale

b.1) requisiti di idoneità professionale:

1. laurea in Giurisprudenza e iscrizione all'Albo degli Avvocati da almeno 15 anni, di cui dieci ininterrotti e senza sospensioni;
2. iscrizione all'Albo dei patrocinatori dinanzi alle Giurisdizioni Superiori;
3. assenza, negli ultimi tre anni, di revoche per gravi inadempienze dall'incarico di consulente legale presso società ed Enti di diritto pubblico e/o privato;
4. assenza delle condizioni di esclusione previste dalla legge 31.5.1965, n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni (normativa antimafia);
5. insussistenza, negli ultimi dieci anni, di procedimenti disciplinari a carico conclusisi con l'adozione di provvedimenti sanzionatori da parte del Consiglio dell'Ordine di appartenenza;
6. regolarità contributiva con l'istituto professionale previdenziale;
7. Assicurazione per la responsabilità civile contro i rischi professionali, ai sensi dell'art. 9 della Legge n. 247 del 24/03/2012, con un massimale non inferiore ad Euro 500.000,00.

In caso di professionisti associati o società tra professionisti, i requisiti dovranno essere posseduti dal professionista designato quale referente o da tutti gli avvocati che comporranno il Gruppo di Lavoro .

b.2) Requisiti di capacità economico-finanziaria

1. Fatturato globale per servizi di assistenza legale (giudiziale e stragiudiziale) espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo decennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso per un importo complessivo, al netto dell'IVA, almeno pari al doppio dell'importo offerto.

2. Fatturato specifico per servizi di assistenza legale giudiziale e stragiudiziale, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo decennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso, per un importo complessivo almeno pari all'importo complessivo dell'affidamento.

3. In caso di professionisti associati o società tra professionisti, il requisito potrà essere dimostrato dall'associazione/società professionale anche cumulando il fatturato maturato dai professionisti indicati ai fini dell'espletamento del servizio.

b.3) Requisiti di capacità tecnico-professionale

Esperienza pari ad almeno dieci anni nella prestazione di servizi analoghi con enti pubblici, società partecipate ovvero soggetti comunque tenuti all'applicazione delle norme sull'evidenza pubblica.

Per i suddetti incarichi in particolare dovranno essere indicati i seguenti dati:

- Amministrazioni conferenti l'incarico e relativa data;
- Autorità giudiziarie adite;
- Tipologia delle controversie oggetto d'incarico.

5. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

I candidati in possesso dei requisiti sopra specificati e che intendano partecipare alla selezione dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse in formato analogico o digitale.

5.1 FORMATO ANALOGICO-CARTACEO

In caso di presentazione in formato analogico-cartaceo, sulla busta dovrà essere indicato: "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AFFIDAMENTO DIRETTO DI INCARICO DI SUPPORTO ALL'AVVOCATURA CIVICA".

La busta dovrà contenere:

1) la manifestazione di interesse - redatta in carta semplice e indirizzata all'Avvocatura Civica del Comune di Angri - sottoscritta di pugno dal candidato che dovrà dichiarare, ai sensi del DPR n. 445/00 e sotto la propria responsabilità:

a) nome e cognome;

b) data e luogo di nascita;

c) residenza e domicilio, se diverso dalla residenza, presso il quale indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione con recapito telefonico cellulare e recapito pec;

d) il possesso della cittadinanza italiana o di altro stato membro dell'Unione Europea;

e) il possesso di tutti i requisiti di ammissione (resta inteso che il possesso dei requisiti richiesti e dichiarati in sede di candidatura, potranno essere oggetto di verifica da parte del Comune di Angri in occasione della eventuale, successiva procedura di affidamento);

f) l'accettazione espressa di tutte le clausole previste dal presente avviso e l'espressa autorizzazione al trattamento di tutti i dati personali ai fini della selezione e del successivo, eventuale affidamento.

2) *curriculum* in formato europeo, sottoscritto dall'interessato per autocertificazione che riporti i titoli, le esperienze e le pubblicazioni utili alla valutazione della domanda, precisando che affinché i titoli siano validi occorre indicare la data di inizio e la data di fine per periodi di servizio pubblico e di lavoro dipendente, nonché per le esperienze professionali;

3) copia dell'assicurazione per responsabilità civile contro i rischi professionali;

4) copia di un documento di identità dell'interessato in corso di validità;

5) ogni altro documento utile, secondo la natura e la tipologia del soggetto che presenta la candidatura, alla dimostrazione dei requisiti richiesti.

La busta dovrà arrivare in plico sigillato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o mediante consegna a mani ALL'UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE di Angri, piazza Crocifisso, n. 23 – 84012.

5.2 FORMATO DIGITALE

In caso di presentazione in formato digitale, la domanda e gli allegati dovranno essere in modalità pdf e firmati digitalmente **deve pervenire in plico sigillato a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento o con consegna a mano ALL'UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE di Angri piazza Crocifisso, n. 23 - 84012 -, entro e non oltre il termine perentorio delle ore**

12.00 del quindicesimo giorno successivo all'affissione all'Albo Pretorio del Comune di Angri del presente avviso , con l'indicazione sulla busta "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AFFIDAMENTO DIRETTO DI INCARICO DI SUPPORTO ALL'AVVOCATURA CIVICA"

Non si terrà conto - e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione - delle manifestazioni di interesse pervenute dopo la scadenza sopra indicata o con modalità diverse da quelle indicate.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente dall'errore dell'aspirante nell'indicazione del proprio recapito, da mancata oppure tardiva comunicazione degli eventuali mutamenti sopravvenuti rispetto all'indirizzo indicato nella domanda, né da eventuali disguidi postali, telegrafici o comunque a terzi caso fortuito o a forza maggiore.

Si considerano come dichiarati nella domanda, a tutti gli effetti, quei requisiti omessi che però siano inequivocabilmente deducibili dalla documentazione allegata.

Non sarà sanabile e comporterà l'esclusione immediata dalla selezione:

- la ricezione di domande oltre il termine perentorio indicato;
- l'omissione nella domanda del cognome e nome del concorrente;
- l'omissione della sottoscrizione della domanda;
- la mancata produzione di un valido documento di identità;
- il mancato possesso dei requisiti di ammissione all'avviso di selezione;
- la mancanza del curriculum.

In caso di RTP, a pena di esclusione andranno allegati i documenti di tutti i componenti il raggruppamento, comprovanti i requisiti di partecipazione. La documentazione e le dichiarazioni previste dall' art. 4 lett. a) e b) devono essere presentati da tutti i componenti il raggruppamento, pena esclusione.

I casi di irregolarità formale oppure di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali e i casi di carenza di qualsiasi elemento formale, potranno essere sanati attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

L'Ente assegnerà un termine non superiore a 10 giorni affinché siano presentate, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando i contenuti e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla procedura di selezione.

6. CRITERI E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

La selezione si espletterà nella forma della Procedura Negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e la relativa aggiudicazione avverrà col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 D.Lgs. 50/2016.

L'invito a presentare l'offerta sarà rivolto a tutti i professionisti che abbiano utilmente formulato la manifestazione di interesse.

Nel caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse l'Ente si riserva la facoltà di procedere comunque all'affidamento.

7. MODALITÀ DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

Nella successiva fase di selezione, verrà nominata una commissione che valuterà l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo sulla base gli elementi e criteri/subcriteri indicati nella lettera d'invito, **in cui gli elementi di natura qualitativa avranno un peso ponderale pari ad 80 punti su 100 e l'elemento prezzo avrà un peso ponderale pari a 20 punti su 100.**

Il conferimento dell'incarico verrà effettuato con stipula di convenzione che ne disciplinerà i rapporti, previa apposita Determina dirigenziale redatta sulla base della selezione comparativa mediante valutazione degli elementi risultanti dai curricula, al fine di valutare il grado di conoscenza, competenza ed esperienza acquisita dei partecipanti.

Il punteggio da 0 a 80 punti sarà così ripartito:

- A) numero dei giudizi trattati per la Pubblica Amministrazione negli ultimi **10 anni** (1 punto per ogni giudizio – fino ad un massimo di 15 punti);
- B) convenzioni per assistenza e patrocinio legale sottoscritte con Amministrazioni Comunali negli ultimi **10 anni** (5 punti per ogni incarico convenzionale – fino a un massimo di 50 punti);
- C) esperienze maturate in regime convenzionale con Amministrazioni Comunali sciolte ex artt. 141, 142 e 143 T.U.E.L. (fino ad un massimo di 15 punti);

Per l'attribuzione del punteggio dovranno essere prodotte copie delle Delibere e/o Determinazioni di incarico e/o Convenzioni.

8. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale, né vincola in alcun modo l'Ente ad alcun affidamento e/o procedura successiva.

Il Comune di Angri si riserva di modificare, revocare o annullare in qualsiasi momento il procedimento senza nessuno possa vantare alcuna pretesa.

L'Amministrazione si riserva di disporre in qualsiasi momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dalla procedura selettiva, nonché di revocare l'incarico affidato per difetto dei requisiti previsti.

Resta salva la facoltà del Comune di ANGRI di nominare altri legali per specifiche questioni, anche attingendo dall'Albo dei legali di fiducia dell'Ente.

Il presente avviso resterà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Angri www.comune.angri.sa.it - Sezione Bandi e Avvisi, nonché all'Albo pretorio on-line, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse.

Il responsabile del procedimento è l'Istruttore Amministrativo Pasquale De Lucia.

Angri lì, 13.12.2019

**IL RESPONSABILE
DELL'AVVOCATURA CIVICA**

L'Avvocato Capo
Rosaria Violante